

社團法人台灣醫務管理學會

醫院精實管理系列

I.精實啟航班

II.培訓工作坊

【課程宗旨】

精實管理(Lean)已成為提升醫院效率和服務品質的關鍵策略，本學會特別榮幸邀請到亞東醫院外科暨創傷加護病房、醫院醫療事務處 洪芳明主任，規劃醫院精實管理(Lean)系列課程，透過深入淺出的方式，分享精實管理在醫療領域中的應用秘笈，從入門到進階實作，全面提升學員的理論和實踐能力。

- ◇ 《醫院精實管理系列 I.精實啟航班》這是一門開啟精實管理大門的關鍵課程！將深入淺出地介紹精實管理的核心思維、高效團隊建設、實施原則以及實用工具與技巧，引導學員逐步建立起一套完整的精實管理架構和具體實施步驟。
- ◇ 《醫院精實管理系列 II：培訓工作坊》將結合小組案例，由講師帶領學員運用精實策略與工具，從辨識浪費、繪製流程圖到發展解決方案。期待透過小組間的腦力激盪，從不同角度發掘問題，共創精實管理效益。歡迎同一醫院、不同單位科室夥伴組隊報名，直接將題目帶到工作坊進行模擬練習唷！

醫院精實管理的成功仰賴跨團隊、跨職類的努力，不論您是醫療院所中的管理人員、醫師、護理師、藥師…，或是工務室和資訊室的同仁，都誠摯邀請您加入這次的學習旅程！有意願參加實作工作坊的學員，建議同時報名入門課程，以能更完整延續精實管理的學習與實作。

【授課對象】

本系列課程歡迎醫療領域、醫療院所各專業人士參加，不限服務單位或職類，以能由不同職類的角度，共同發掘醫院現行流程與精實議題，共創具全面性的解決方案。系列課程授課對象說明：

- 《醫院精實管理系列 I.精實啟航班》：推薦給初次接觸精實管理或對精實管理理論與實踐尚感陌生的學員。
- 《醫院精實管理系列課程 II.培訓工作坊》：專為渴望將學以致用的學員而設！建議學員報名工作坊的同時也考慮報名入門課程，以能延續學理與實務演練。如果是已具備精實管理思維與知識的學員，本課程將幫助您的專業技能更上一層樓。

【活動資訊】

場次	日期	時間	名額	地點
醫院精實管理系列課程 I.精實啟航班	2024年4月23日 (星期二)	8:30-16:30	80人	亞東紀念醫院 14樓國際會議廳
醫院精實管理系列課程 II.培訓工作坊	2024年5月1日 (星期三)	9:00-18:00	36人	亞東紀念醫院 10樓第二教室

- 主辦單位：社團法人台灣醫務管理學會、
醫療財團法人徐元智先生醫藥基金會亞東紀念醫院

【講師簡介】

洪芳明 主任 亞東醫院外科暨創傷加護病房、醫院醫療事務處

經歷

- 亞東醫院外科暨創傷加護病房主任
- 亞東醫院醫療事務處主任
- 國立陽明交通大學醫學系暨醫務管理研究所臨床教授
- 板橋集中檢疫所指揮官
- 重症醫學會副理事長
- 財團法人器官捐贈移植登錄及病人自主推廣中心董事
- 臺灣大學 EMBA 商學碩士

專長領域

- 重症醫學、醫務管理、精實管理、病人安全、風險管理、流程管理、後勤管理



【報名費用及方式】

☆本系列課程共有兩堂課，採分別報名制，敬請詳閱個別報名說明☆

《醫院精實管理系列課程 I.精實啟航班》

※課程時間：113 年 4 月 23 日(星期二)

※報名截止日：即日起至 113 年 4 月 12 日(星期五)截止

※報名名額：80人，不同身分別費用如下

報名時間	身分別	1 人	2 人(含)以上*
早鳥價 即日起至 3/31 前報名	個人會員、贊助個人會員、 學生會員	1,900/人	1,700/人
	贊助團體會員	2,300/人	2,100/人
	非會員	2,500/人	2,300/人
4/1 至 4/12 間報名	不分身分別	2,800/人	2,600/人

*注意事項

- 為維護會員權益，即日起未繳交至 113 年會費會員，請以非會員身份報名。
- 2 人(含)以上同行報名者，務必於同時完成報名及同時繳費，並於報名頁面之「備註」欄位敘明同行者全名，方可享有 2 人同行優惠。若經查核無同行名單或同行者取消報名，將通知補交差額。
- 上述費用含上課講義及餐點。



1. 進入本學會網站：<http://www.tcche.org.tw/>→點選【活動公告】→《醫院精實管理系列課程 I.精實啟航班》→點選「報名」，完整填寫報名資料及送出，(若使用 2 人同行優惠者，請同時繳費並務必備註同行者姓名)，請於 3 日內完成繳費。
2. 繳費完成→填寫繳費資料回傳表 <https://forms.gle/AU3tKpSXUKEQFXrF6>、回傳繳費證明聯；詳閱《個資蒐集同意聲明書》及勾選確認。
3. 本學會收到繳費資料回傳表，始完成報名程序。本學會將於課程前一周寄發行前通知。

《醫院精實管理系列課程 II：培訓工作坊》

***工作坊報名規則與啟航班不同，請詳閱說明並至工作坊專用連結報名！**

●課程時間：113 年 5 月 1 日(星期三)

●報名截止日：即日起至 113 年 4 月 8 日(星期一)截止

●為提升工作坊實作成效，工作坊報名方式採先填寫報名資料，後通知是否報名成功：

1. 工作坊報名連結：<https://forms.gle/RigaHUaYRMPswWPk7>。
2. 工作坊全程以分組方式進行(每組 6 人)，每組選擇一精實題目進行實作學習：
 - ◇ 本課程鼓勵同一醫療院所、不同職類人員組隊報名，並攜機構實務題目參加，若為同一醫院組隊報名將優先錄取。若為團隊報名請由團隊代表填寫附件 5《工作坊團隊報名表》統一報名。
 - ◇ 若為個人報名，本課程將協助與其他學員組隊，並提供課程演練題目。
3. 本學會將統一於 113 年 4 月 12 日(星期五)Email 通知報名結果及繳費資訊，敬請留意！

●報名名額：36人，工作坊場地座位有限，有意願參加者請盡速報名，避免向隅。

以 <u>團隊</u> 報名	機構為本會贊助團體		機構非本會贊助團體	
	原價	若團隊中有 3 人(含)為本會個人會員	原價	若團隊中有 3 人(含)為本會個人會員
同一醫院組隊報名 (一組至少需有 4 人、 至多以 6 人為限)	20,000/組	18,000/組	21,000/組	19,000/組

以 <u>個人</u> 身分報名	每人
個人會員、贊助個人會員 、學生會員	3,200/人
贊助團體會員	3,600/人
非會員	3,800/人

*注意事項

- 團隊報名：請派一位代表蒐集成員資料、統一完成報名即可。
- 為維護會員權益，即日起未繳交至 113 年會費會員，請以非會員身份報名。
- 上述費用含上課講義及餐點。



●持續學習獎勵方案●

為鼓勵學員積極參與與持續學習，凡報名《I.精實啟航班》與《II.培訓工作坊》學員，並全程參與兩場課程，本學會將在《II.培訓工作坊》課程簽退時，贈價值 200 元本學會學習抵用券及小禮物一份。一起開啟連貫學習之旅，從核心基礎到高階應用，助您專業全面提升！

【繳費方式】

(一) 銀行匯款

戶名：社團法人台灣醫務管理學會

銀行別：玉山商業銀行古亭分行(銀行代號：808)

帳號：0989-940-009090

請於備註欄註明：姓名、【精實管理系列課程】，以利快速核帳

(二) 郵政劃撥

戶名：社團法人台灣醫務管理學會

帳號：19483113

請於通訊欄註明：姓名、【精實管理系列課程】，以利快速核帳

【費用保留及退費處理方式】

- 如有任何報名相關更動需求，請來信與來電至承辦人。報名者如遇不可抗力之因素無法參加，請來信索取「社團法人台灣醫務管理學會退費/保留申請表」辦理退費或費用保留，並出示相關證明文件。申請日期計算皆以本會收到申請資料為計算基準。

	退費原則	保留原則
活動前 5 日(含)	僅退費報名費 80% (扣除手續費 20%)	費用全額保留，保留 期限為 <u>1 年*</u>
活動日前 1-4 日及 活動當日	不接受退費/保留申請	

*保留原則：報名後至活動前 5 日(含)申請，可將費用全額保留，保留期限為 1 年，須於 1 年內將費用抵扣使用(僅抵扣同價位或高於報名費之其他活動報名費、年費等)。

- 若非因不可抗力之因素無法參加，本學會不受理退費申請，僅能替換其他有意願之參與者。若替換參與者與原報名者身分別不同，則需補繳報名費差額，活動前 1-4 日至活動當日將不接受更換學員資訊及場次調整等需求。
- 如為重複或溢繳費用，須扣除 100 元行政處理費。

【積分說明】

- 全程參加者可獲得本學會教育學習積分、其他教育積分(醫療品質積分、西醫及護理師(士)繼續教育積分)申請中。若非上述機構會員，亦可索取上課證明。

場次	本學會積分	其他單位積分	上課證明時數
醫院精實管理系列課程 I.精實啟航班	6 點/天	(申請中)	6 小時/天
醫院精實管理系列課程 II：培訓工作坊	8 點/天	(申請中)	8 小時/天

- 請於各場次公告報到時間內完成簽到。下午簽退時間：該堂課程結束後。
- 學員如因故提早離席，積分數及上課證明將依實際簽退時間計算之。
- 醫管學會積分將於課後 30 個工作天內登錄，學員可至學會官網下載列印上課證明。

【注意事項】

- 課程名額有限！請依課程報名方式於限定日期內繳費，並回傳繳費資訊。超過繳費期限，經通知乙次仍無法於期限內完成繳費者，將取消報名，並釋出名額且不另行通知。
- 當天缺席者視為自動棄權，恕不退費。
- 收據開立日期以繳費日期為主，需要報帳的學員請留意，如需更換日期，請於繳費資料回傳 google 表單上備註，收據將於課後 7 個工作天內掛號寄出。
- 本次課程無停車優惠，請多利用大眾交通運輸工具。

📧 課程聯絡人：呂小姐 02-23693081#23；monglu0422@tche.org.tw 📧

醫院精實管理系列課程 I.精實啟航班

議程表

附件 1

時間：2024 年 4 月 23 日(星期二) 8:30-16:30

地點：亞東紀念醫院 14 樓國際會議廳

講師：洪芳明主任 亞東醫院外科暨創傷加護病房、醫院醫療事務處

時 間	課 程 內 容
8:30-8:50	報 到
8:50-9:00 (10mins)	貴賓致詞
09:00-10:20 (80mins)	流程管理概述與服務品質管理- IPA/KANO/PZB 缺口模型 /滿意度衡量
10:20-10:40 (20mins)	休息時間
10:40-12:00 (80mins)	流程分析在醫療機構的應用-Patient Journey/Patient tracking/ Flow Analysis Tool/流程分析案例
12:00-13:00 (60mins)	午餐
13:00-14:20 (80min)	流程改善在醫療機構的應用-Process Improvement model/ 六標準差五大行動步驟
14:20-14:40 (20mins)	休息時間
14:40-16:00 (80mins)	流程設計流程再造與流程創新-設計方法學 /創新理論與案例
16:00-16:30 (30mins)	Q&A
16:30-	賦 歸

※議程若有變動，以當日公告為準※

醫院精實管理系列課程 II：培訓工作坊

議程表

附件 2

時間：2024 年 5 月 1 日(星期三) 9:00-18:00

地點：亞東紀念醫院 10 樓第二教室

講師：洪芳明主任 亞東醫院外科暨創傷加護病房、醫院醫療事務處

時間	課程內容	活動
9:00-9:20	報到	
9:20-9:30	貴賓致詞	
09:30-10:30 (60mins)	精實管理入門：辨識價值與浪費	急診精實體驗
10:30-10:40 (10mins)	休息時間	
10:40-12:50 (130mins)	精實管理推動與運作模式	確立問題、SIPOC 與演練報告
12:50-13:40 (50mins)	午餐	
13:40-14:10 (30min)	創造價值：建立以顧客為中心的流程	顧客聲音收集 與顧客精實案例
14:10-15:20 (70min)	現況解析與目標設定 I	繪製價值流程圖
15:20-15:30 (10mins)	休息時間	
15:30-16:10 (40mins)	現況解析與目標設定 II	繪製價值流程圖
16:10-17:00 (50mins)	解決問題：找出關鍵原因與選擇有效方案	發展解方
17:00-18:00 (60mins)	報告與討論	
18:00-	賦歸	

※議程若有變動，以當日公告為準※

個資蒐集同意聲明書

為落實個人資料之保護，依照個人資料保護法第 8 條規定進行蒐集前之告知：

- 一、 個人資料蒐集之目的及用途：目的在於進行本學會所辦理及提供之各項相關服務與業務，並將利用您所提供之 Email、聯絡電話及地址通知您相關訊息。
- 二、 蒐集之個人資料類別：中文姓名、身份證字號或影本、聯絡電話、傳真電話、Email、服務單位及職稱、通訊地址。以下服務項目需另行蒐集個資類別如下：
 1. 入會申請：出生年月日、學經歷、戶籍地址、畢業證書影本、在職證明書影本、學生證影本。
 2. 期刊投審稿作業：匯款資料
 3. 醫管師甄審及檢定考試作業：出生年月日、學經歷、畢業證書(學生證)影本、服務年資證明正本
- 三、 個人資料利用之期間、地區、對象：
 1. 期間：本服務項目，自個資蒐集日起至特定目的消失止。由本學會保存您的個人資料，以作為查詢、確認等相關服務之用。
 2. 地區：您的個人資料僅於國內處理或利用。
 3. 對象：本學會所辦理及提供之各項相關服務與業務之使用者。
- 四、 報名者之個人資料依據個資法第 3 條規定，報名者對個人資料於保存期限內得行使以下權利：
 1. 查詢或請求閱覽。
 2. 請求製給複製本。
 3. 請求補充或更正。
 4. 請求停止蒐集、處理或利用。
 5. 請求刪除。

本人業已詳細閱讀並同意社團法人台灣醫務管理學會本服務項目或業務之個資告知事項，並同意蒐集、處理及利用本人個人資料。

此致

社團法人台灣醫務管理學會

亞東醫院交通路線指南

■ 捷運

搭捷運板南線往頂埔或南港展覽館方向，於亞東醫院站下车

■ 公車

– 亞東醫院站下车(南雅南路)

51 號、99 號、F501 號、712 號、805 號、810 號、843 號、847 號、848 號、889 號、藍 37 號、藍 38 號

– 亞東科技大學站下车(四川路)

57 號、234 號、265 號、656 號、705 號、810 號、1070 號(基隆-板橋)

– 桃園機場乘車 1962 號(大有巴士)

■ 停車服務

– 機車：機車停車場室內 1 樓

– 汽車：室內 B3-B4



工作坊團隊報名表

附件 5

機構全銜							
報名別	<input type="checkbox"/> 本學會贊助團體，會員號：_____						
	<input type="checkbox"/> 非本學會贊助團體						
題目及描述 (可先提供或當日帶到現場)							
團隊聯絡窗口							
單位	姓名	職稱	電話	E-mail (作為通知是否報名成功之用，務必正確或提供 2 組 E-mail)			
團隊成員 (一組至少需有 4 人、至多以 6 人為限)							
是否為本會個人會員 (Y/N)	姓名	單位	職稱	筆/素	身分證字號 (作為後續上課證明或積分查詢之用)	電話	E-mail (行前通知寄發用)